

**BOSNA I HERCEGOVINA
MINISTARSTVO VANJSKIH POSLOVA**

**VODIČ ZA PRISTUP INFORMACIJAMA MINISTARSTVA
VANJSKIH POSLOVA BOSNE I HERCEGOVINE**

MINISTARSTVO VANJSKIH POSLOVA BiH
Musala 2, Sarajevo
Tel: (++ 38733) 281 100; Fax: (++ 387 33) 227 156

Na temelju članka 20. Zakona o slobodi pristupa informacijama u Bosni i Hercegovini („Službeni glasnik Bosne i Hercegovine“, br.28/00, 46/06, 102/09 i 62/11), ministar u dogovoru s doministrom vanjskih poslova Bosne i Hercegovine objavljuje:

VODIČ

za pristup informacijama Ministarstva vanjskih poslova Bosne i Hercegovine

OPĆE NAPOMENE

I

Svakoj osobi (pravnoj i fizičkoj), omogućava se pristup informacijama koje su pod kontrolom javnog organa - Ministarstva vanjskih poslova BiH (u daljem tekstu Ministarstva), a koje su sadržane u Indeks-registru informacija u prilogu, u skladu s Zakonom o slobodi pristupa informacijama Bosne i Hercegovine.

Javni organ (Ministarstvo vanjskih poslova Bosne i Hercegovine) neće ispitivati opravdanost zahtjeva za slobodan pristup informacijama niti tražiti njegovo obrazloženje.

II

Sjedište Ministarstva je u Sarajevu, ulica Musala br. 2, s telefonom (++ 387 33) 28 11 00, fax broj (++ 387 33) 22 71 56. Službenik za informiranje je dr. Mihajlo Sužnjević, soba br. 223, telefon (++ 387 33) 28 12 40.

Ovaj vodič se može dobiti u pisarnici kao besplatan primjerak, a istovremeno se nalazi i na WEB stranici Ministrastva www.mvp.gov.ba

POSTUPAK PRISTUPA INFORMACIJAMA

III

Pravo pristupa informaciji se ostvaruje:

- podnošenjem pismenog zahtjeva;
- u zahtjevu dati dovoljno podataka o prirodi ili sadržaju informacije koja se traži;
- u zahtjevu se obavezno navodi ime i prezime podnosioca zahtjeva, adresa i broj telefona/faxa ili e-mail adresa;
- zahtjev se predaje lično u pisarnicu Ministarstva, ili poštom na adresu Musala br. 2, Sarajevo, odnosno putema faxa.

Ako se zahtjev odnosi na osobnu (ličnu) informaciju, zahtjev za pristup informaciji može podnijeti samo fizička osoba na koju se zahtjev odnosi, njezin zakonski punomoćnik /zastupnik.

Osobe iz predhodnog stava svoj identitet potvrđuje pokazivanjem osobne/lične karte ili druge isprave s fotografijom, dok je zakonski zastupnik dužan podnijeti dokaz o zakonskom

zastupanju, odnosno punomoćnik mora imati punomoć, kao i da prilaže kopiju dokumenta podnosioca zahtjeva.

IV

Kada ministar u dogovoru s doministrom vanjskih poslova odobri pristup informaciji u cijelosti ili djelomično, službenik za informiranje rješenjem će obavijestiti podnosioca zahtjeva:

- mogućnosti ličnog pristupa informaciji u prostorijama Ministarstva, ili će podnosiocu zahtjeva dostaviti informaciju u pismenoj formi, ako je informacija kraća od 10 strana;
- mogućnosti umnožavanja informacije ako je duža od 10 strana, uz obvezu predhodno izvršene uplate.

Uplata naknade za umnožavanje informacije preko 20 strana vrši se uplatom na Žiro račun kod Centralne banke Bosne i Hercegovine *na broj:0000030000000145, poziv na broj: 37111*, u iznosu od 0,50 KM po jednoj stranici, odnosno 10,00 KM po jednom CD-u.

OGRANIČENJA PRAVA PRISTUPA INFORMACIJAMA

V

Pravo pristupa informaciji ograničeno je u slučajevima:

- Interesa obrane i sigurnosti, kao i zaštite javne sigurnosti;
- Sprečavanja kriminala i otkrivanje kriminala;
- Zaštita postupka donošenja odluka u Ministarstvu, uključujući davanje mišljenja, savjeta ili preporuka, bilo da se radi o osobi zaposlenoj u Ministarstvu, ili drugoj osobi koja je radom vezana za Ministarstvo, s tim da to ne obuhvata činjenice, statističke, znanstvene ili teničke informacije;
- Kada se osnovano utvrdi da je zahtjev za pristup informaciji uključuje povjerljive komercijalne interese treće strane, bez odlaganja će se pismeno obavijestiti treća strana o pojedinostima zahtjeva i upozoriti da će se tražena informacija saopćiti ako se roku od 15 dana od dana prijema ovog obavještenja pismeno ne odgovori o stavu da je informacija povjerljiva i navedu razlozi zbog kojih bi njenim sopćenjem mogla nastupiti šteta. Nakon prijema odgovora ministar i doministar će utvrditi izuzetak u sopćavanju tražene informacije;
- Ministar u dogovoru s doministrom utvrđuje izuzetak od sopćavanja tražene informacije, ako osnovano utvrdi da informacija uključuje osobne/lične interese koji se odnose na privatnost teće osobe.

Za svaku odluku ministra iz predhodnog stava potreban je dogovor s doministrom.

VI

Ministarstvo će saopćiti traženu informaciju bez obzira na izuzetke utvrđene zakonom, ako je to opravdano javnim interesom. Pri tome uzima u obzir svaku korist i štetu koje mogu proisteći iz saopćavanja informacije.

Prilikom donošenja odluke je li priopćavanje informacije opravdano javnim interesom, ministar i doministar razmatraju okolnosti naročito uključujući: svako nepoštivanje zakonske obaveze, postojanje bilo kakvog prijestupa, nepravde, zlouporabe vlasti ili nemara u obavljanju službene dužnosti, neovlaštenog korištenja javnih fondova, opasnost po zdravlje ili sigurnost pojedinaca, javnosti ili okoline.

Ako se utvrdi da je saopćavanje tražene informacije, podnosioca zahtjeva koju je ministar i doministra utvrdili kao izuzetak, u svezi s povjerljivim komercijalnim informacijama i izuzetak u zaštiti privatnosti, u javnom interesu, ministar i doministar će obavijestiti treću stranu da će informaciju saopćiti po isteku roka od 15 dana od dana prijema tog rješenja. Na navedeno rješenje ima se pravo žalbe u roku od 15 dana, kao i pravo obraćanja Ombudsmenu Bosne i Hercegovine.

VII

U slučaju kad službenik za informiranje odbije pristup informacijama, o tome će rješenjem obavijestiti podnosioca zahtjeva, navodeći zakonski osnov za status izuzeća informacije, uključujući sva materijalna pitanja važna za donošenje rješenja kao i činioca javnog interesa te rok u kojem se protiv rješenja može podnijeti žalba ministru u skladu sa odgovarajućim Zakonom o upravnom postupku, kao i pouka o pravu obraćanja Ombudsmenima BiH.

VIII

Rješenja iz tačke IV i VII dostavljaju se podnosiocima zahtjeva najkasnije u roku od 15 dana od dana podnošenja zahtjeva, osim u slučajevima kada je prethodno potrebno dobiti izjašnjenje treće strane o saopćavanju povjerljivih komercijalnih informacija, odnosno informacija koje se odnose na privatnost treće osobe.

PITANJA NADLEŽNOSTI ZA POSTUPANJE

IX

Zahtjev za pristup informacijama podnosi se onom javnom organu čija se nadležnost pretpostavlja.

Ako Ministarstvo ocijeni da nije nadležno za postupanje po zahtjevu za pristup informacijama odnosno utvrdi da ne raspolaže traženom informacijom ili je tražena informacija pod kontrolom drugog javnog organa za čiji je slobodan pristup potrebna suglasnost tog organa, bez odlaganja, a najkasnije u roku od 8 dana prosljedit će zahtjev nadležnom javnom organu i o tome pismeno obavijestiti podnosioca zahtjeva.

X

Ako Ministarstvo ne može utvrditi sjedište nadležnog javnog organa, a posjeduje traženu informaciju, onda će pristupiti rješavanju primljenog zahtjeva za pristup informacijama kao da je nadležan.

XI

Ako Ministarstvo ne posjeduje (nema pod kontrolom) traženu informaciju i ne može utvrditi koji je organ nadležan ili ne može utvrditi sjedište nadležnog organa, podnosilac zahtjeva bit će u roku od 8 dana obavješten o razlozima zbog kojih mu se ne može udovoljiti zahtjevu.

POUKA O PRAVNOM LIJEKU

XII

Ako podnosilac zahtjeva nije zadovoljan odgovorom i postupkom pristupa informaciji pod kontrolom Ministarstva, protiv ovlaštenog službenika, može podnijeti predstavku ili pritužbu ministru, koji će u roku od 10 dana od dana prijema predstavki ili pritužbe odlučiti rješenjem.

XIII

U svim slučajevima u kojima podnosilac zahtjeva za pristup informacijama smatra da su mu uskraćena zakonom zajamčena prava na slobodan pristup informacijama Ministarstva, može se obratiti Uredu Ombudsmena BiH u Sarajevu.

XIV

Ovim se ne ograničavaju prava i obveze fizičkih i pravnih osoba koja se odnose na pristup informacijama prema Zakonu o upravnom postupku i drugim posebnim zakonima.

Sarajevo, 28.10.2013. godine
Broj:: 10/2-1-50-1-37613-1/13

MINISTAR

dr. Zlatko Lagumdžija

Obrazac br. _____

Prezime i ime

Adresa

Telefon/telefax/e-mail

Sarajevo _____
Datum

MINISTARSTVO VANJSKIH POSLOVA BiH
Musala 2
SARAJEVO

Predmet: ZAHTJEV ZA PRISTUP INFORMACIJAMA

Na temelju Zakona o slobodi pristupa informacijama u Bosni i Hercegovini tražim da mi omogućite pristup informaciji:

Zaokružite način na koji želite pristupiti informacijama:

- a) neposredan uvid
- b) umnožavanje informacije
- c) slanje informacije na kućnu adresu

Prilog:

Podnositelj zahtjeva
