



## **TENDERSKA DOKUMENTACIJA**

**Predmet:** Javna nabavka usluga brze pošte za potrebe Ministarstva vanjskih poslova Bosne i Hercegovine

**Vrsta postupka:** **Otvoreni postupak javne nabavke**  
Predviđa se sklapanje okvirnog sporazuma sa jednim ponudačem na period od 24 mjeseca od dana potpisivanja

**Broj tenderske dokumentacije:** 09/2-2-16-4-35186/14

**Sarajevo, Februar 2015. godine**

Na osnovu člana 53. Zakona o javnim nabavkama („Sl. glasnik BiH” broj 39/14) i člana 3. Uputstva za pripremu modela tenderske dokumentacije i ponuda („Sl. glasnik BiH” broj 90/14), i Odluke o pokretanju postupka javne nabavke broj: 09/2-3-int-177/15 od 02.02. 2015. godine, pripremljena je:

**TENDERSKA DOKUMENTACIJA**  
**za javnu nabavku usluga brze pošte za potrebe**  
**Ministarstva vanjskih poslova Bosne i Hercegovine**

**1. OPŠTI PODACI**

1.Podaci o ugovornom organu

Ugovorni organ: Ministarstvo vanjskih poslova BiH

Adresa: Musala br. 2

IDB/JIB: 4200950590002

Telefon: 033 281 100

Faks: 033 227 156

Web adresa: [www.mvp.gov.ba](http://www.mvp.gov.ba)

2.Podaci o osobi zadužnoj za kontakt

Kontakt osoba: Srđan Vuković

Telefon: 033 281 268

Faks: 033 227 156

e-mail: [srdjan.vukovic@mvp.gov.ba](mailto:srdjan.vukovic@mvp.gov.ba)

3.Popis privrednih subjekata sa kojim je ugovorni organ u sukobu interesa

U skladu sa članom 52. Zakona ne postoje privredni subjekti s kojima Ministarstvo vanjskih poslova Bosne i Hercegovine ne smije sklapati ugovore/okvirne sporazume o javnoj nabavci (u svojstvu ponuđača, člana grupe ponuđača ili podugovarača odabranog ponuđača).

4.Redni broj nabavke

Broj nabavke: 09/2-2-16-4-35186/14

5.Podaci o postupku javne nabavke

5.1. Vrsta postupka javne nabavke: otvoreni postupak javne nabavke

5.2. Procijenjena vrijednost javne nabavke (bez uključenog PDV): **200.000,00 KM**

5.3. Vrsta ugovora o javnoj nabavci: ugovor o javnoj nabavci usluga putem otvorenog postupka

5.4. Okvirni sporazum se zaključuje sa **jednim ponuđačem.**

5.5. Period na koji se zaključuje okvirni sporazum: 24 mjeseca od dana potpisivanja okvirnog sporazuma.

**2. PODACI O PREDMETU NABAVKE**

1 Opis predmeta nabavke

Predmet nabavke je pružanje usluga slanja svih vrsta pošiljki (pisma, paketi i sl.) putem brze pošte po sistemu „od vrata do vrata“, na relaciji Bosna i Hercegovina – prema destinacijama u inostranstvu (mjestima sjedišta DKP BiH navedenim u specifikaciji, Aneks 3), **pod uslovom da iste usluge ne potpadaju pod rezervisane poštanske usluge, a kako je to regulisano Zakonom o poštama BiH**. Predmet javne nabavke predviđen je u budžetu/finansijskom planu za 2015 godinu.

Oznaka i naziv iz JRJN: 64121100-1 (Usluge dostave pošte).

2 Podjela na lotove

Nije predviđena podjela na lotove

3 Količina predmeta nabavke

Na osnovu člana 5. stav 1. alineja b) Uputstva za pripremu modela tenderske dokumentacije i ponuda („Sl. glasnik BiH” broj 90/14) ugovorni organ je u predmetnom postupku nabavke odredio okvirnu količinu predmeta nabavke, s obzirom da se zbog prirode predmeta nabavke ne može unaprijed odrediti tačna količina. Ugovorni organ se ne obavezuje na nabavku utvrđenih okvirnih količina u cijelosti. Stvarna realizacija zavisi od potreba ugovornog organa i raspoloživih finansijskih sredstava, ali ne može preći utvrđenu procijenjenu vrijednost.

4 Tehničke specifikacije

Pružanje usluga brze pošte, što je i definisano u predmetu nabavke u ovoj tenderskoj dokumentaciji se odnosi na dostavu pošiljki u roku do 48 sati, a kako je to navedeno u Aneksu III koji je sastavni dio tenderske dokumentacije.

Ponudena cijena treba biti sa svim uključenim troškovima vezanim za pružanje usluga.

Ponudena jedinična cijena za bilo koju destinaciju i težinu, smatrat će se prihvatljivom ukoliko je ista u skladu sa Zakonom o poštama BiH član 6. stav 1, tačka g). Ukoliko se desi da bilo koja ponudena jedinična cijena za bilo koju destinaciju u obrascu za ponudu ne bude u skladu sa prethodno navedenim, ponuda će u potpunosti biti odbijena.

Dobavljač mora biti u mogućnosti vršiti dostavu međunarodnih pošiljki na destinacije širom svijeta, koje su predmet ovog Okvirnog sporazuma.

	Zemlja	Zemlja	Grad
1.	BiH	Australija	Kanbera
2.	BiH	Austrija	Beč
3.	BiH	Belgija	Brisel

Ministarstvo vanjskih poslova BiH

4.	BiH	Bugarska	Sofija
5.	BiH	Crna Gora	Podgorica
6.	BiH	Danska	Kopenhagen
7.	BiH	Egipat	Kairo
8.	BiH	Francuska	Pariz
9.	BiH	Francuska	Strazbur
10.	BiH	Grčka	Atina
11.	BiH	Holandija	Hag
12.	BiH	Hrvatska	Zagreb
13.	BiH	Indija	Nju Delhi
14.	BiH	Indonezija	Džakarta
15.	BiH	Iran	Teheran
16.	BiH	Italija	Rim
17.	BiH	Italija	Vatikan
18.	BiH	Italija	Milano
19.	BiH	Izrael	Tel Aviv
20.	BiH	Japan	Tokio
21.	BiH	Jordan	Aman
22.	BiH	Kanada	Otava
23.	BiH	Katar	Doha
24.	BiH	Kina	Peking
25.	BiH	Kuvajt	Kuvajt
26.	BiH	Libija	Tripoli
27.	BiH	Mađarska	Budimpešta
28.	BiH	Makedonija	Skoplje
29.	BiH	Malezija	Kuala Lumpur

Ministarstvo vanjskih poslova BiH

30.	BiH	Norveška	Oslo
31.	BiH	Njemačka	Berlin
32.	BiH	Njemačka	Frankfurt
33.	BiH	Njemačka	Minhen
34.	BiH	Njemačka	Štuttgart
35.	BiH	Pakistan	Islamabad
36.	BiH	Poljska	Varšava
37.	BiH	Republika Češka	Prag
38.	BiH	Rumunija	Bukurešt
39.	BiH	Rusija	Moskva
40.	BiH	SAD	Vašington
41.	BiH	SAD	Njujork
42.	BiH	SAD	Čikago
43.	BiH	Saudijska Arabija	Rijad
44.	BiH	Slovenija	Ljubljana
45.	BiH	Srbija	Beograd
46.	BiH	Španija	Madrid
47.	BiH	Švajcarska	Bern
48.	BiH	Švajcarska	Ženeva
49.	BiH	Švedska	Štokholm
50.	BiH	Turska	Ankara
51.	BiH	Turska	Istanbul
52.	BiH	UAE	Abu Dabi
53.	BiH	Velika Britanija	London

10. Mjesto pružanja usluga

Ministarstvo vanjskih poslova Bosne i Hercegovine, Musala 2, 71000 Sarajevo, kao i u skladu sa uslovima iz tehničke specifikacije i pojedinačnim zahtjevima ugovornog organa.

### 11. Rok pružanja usluga

Pružanje usluga se vrši prema potrebama ugovornog organa, započevši najranije nakon potpisivanja okvirnog sporazuma, i prema dinamici koja je utvrđena tenderskom dokumentacijom (dostava u roku do 48 sati).

U slučaju kašnjenja u pružanju usluga, do kojeg je došlo krivicom odabranog ponuđača, isti će platiti ugovornu kaznu u skladu sa Zakonom o obligacionim odnosima u iznosu od 1% naručene usluge, za svaki dan kašnjenja do urednog ispunjenja, s tim da ukupan iznos ugovorene kazne ne može prijeći 10% od ukupno ugovorene vrijednosti robe koja je predmet narudžbe. Odabrani ponuđač je dužan platiti ugovorenu kaznu u roku od 7 (sedam) dana od dana prijema zahtjeva za plaćanje od ugovornog organa.

Ugovorni organ neće naplatiti ugovorenu kaznu ukoliko je do kašnjenja došlo usljed više sile. Pod višom silom se podrazumjeva slučaj kada ispunjenje obaveze postane nemoguće zbog vanrednih vanjskih događaja na koje izabrani ponuđač nije mogao uticati niti ih predvidjeti. U slučaju da jedna ugovorna strana ne može djelimično ili u potpunosti ispuniti svoje obaveze zbog više sile, dužna je o tome odmah pismeno obavijestiti drugu stranu. Strana koja snosi posljedice više sile, dužna je na zahtjev druge strane dokazati da je nemogućnost ispunjenja nastupila bez njihove krivice. Ako viša sila traje duže od 30 (trideset) dana, uslijed čega je otežano ili onemogućeno ispunjavanje ugovornih obaveza, svaka ugovorna strana može raskinuti okvirni sporazum.

## 3. USLOVI ZA KVALIFIKACIJU

### 3.1. Uslovi za kvalifikaciju

U skladu sa članom 45. – 50. Zakona ponuđač treba ispunjavati sljedeće uslove:

- a) da nema smetnji za njegovo učešće u smislu odredbe člana 45. Zakona;
- b) da ima pravo na obavljanje profesionalne djelatnosti i/ili da je registrovan u relevantnim profesionalnim ili trgovačkim registrima, prema članu 46. Zakona;
- c) da njegova tehnička i profesionalna sposobnost garantuje uspješnu realizaciju ugovora prema članu 48. i 50. Zakona.

3.2. U svrhu dokazivanja lične sposobnosti (član 45. Zakona) ponuđač je dužan dokazati da:

- a) u krivičnom postupku nije osuđen pravosnažnom presudom za krivična djela organiziranog kriminala, korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu s važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registriran;
- b) nije pod stečajem ili nije predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana ili je predmet postupka likvidacije, odnosno u postupku je obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu s važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registriran;
- c) je ispunio obaveze u vezi s plaćanjem penzionog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja, u skladu s važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registriran;
- d) je ispunio obaveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza, u skladu s važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registriran.

**Ponudač, u svrhu dokazivanja uvjeta iz tačke 3.2. od a) do d) ove TD, dužan je dostaviti popunjenu i ovjerenu kod nadležnog organa (organ uprave ili notar) izjavu iz Aneksa IV ove TD. Izjava ne smije biti starija od 15 (petnaest) dana od dana dostavljanja ponude.**

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svaki član grupe je dužan dostaviti ovjerenu izjavu.

Ponudač koji **bude odabran** kao najbolji u ovom postupku javne nabavke je dužan dostaviti sljedeće dokaze u svrhu dokazivanja činjenica potvrđenih u izjavi, i to:

- a) izvod iz kaznene evidencije nadležnog suda da u krivičnom postupku nije osuđen pravosnažnom presudom za krivična djela organiziranog kriminala, korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registriran;
- b) izvod ili potvrda iz evidencije u kojim se vode činjenice da nije pod stečajem ili nije predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana ili je predmet postupka likvidacije, odnosno u postupku je obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registriran;
- c) potvrde nadležne poreske uprave ili ukoliko se radi o ponuđaču koji nije registriran u Bosni i Hercegovini, potvrda ili izvod iz evidencije na osnovu koje se može utvrditi da uredno izmiruje obaveze za penzijsko i invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje;
- d) potvrde nadležne/ih institucija o uredno izmirenim obavezama po osnovu direktnih i indirektnih poreza.

U slučaju da ponuđači imaju zaključen sporazum o reprogramu obaveza, odnosno odgođenom plaćanju, po osnovu doprinosa za penzijsko-invalidsko osiguranje, zdravstveno osiguranje, direktne i indirektno poreze, dužni su dostaviti potvrdu nadležne institucije/a da ponuđač u predviđenoj dinamici izmiruje svoj reprogramirane obaveze. Ukoliko je ponuđač zaključio sporazum o reprogramu obaveza ili odgođenom plaćanju obaveza i izvršio samo jednu uplatu obaveza, neposredno prije dostave ponude, ne smatra se da u predviđenoj dinamici izvršavaju svoje obaveze i taj ponuđač neće biti kvalifikovan u ovom postupku javne nabavke.

Dokazi koje je dužan dostaviti izabrani ponuđač moraju sadržavati potvrdu da je u momentu predaje ponude ispunjavao uslove koji se traže tenderskom dokumentacijom . U protivnom će se smatrati da je dao lažnu izjavu. **Dokaze o ispunjavanju uslova je dužan dostaviti u roku od 5 dana, od dana zaprimanja obavještenja o rezultatima ovog postupka javne nabavke. Dokazi koje dostavlja izabrani ponuđač ne mogu biti stariji od tri mjeseca, računajući od momenta predaje ponude.** Naime, izabrani ponuđač mora ispunjavati sve uslove u momentu predaje ponude, u protivnom će se smatrati da je dao lažnu izjavu iz člana 45. Zakona.

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svaki član grupe mora ispunjavati uslove u pogledu lične sposobnosti i dokazi se dostavljaju za svakog člana grupe.

U skladu sa članom 45. stav (5) Zakona, ugovorni organ će odbiti ponudu, ako na bilo koji način, dokaže da je ponuđač bio kriv za težak profesionalni propust počinjen tokom perioda od tri godine prije početka postupka, posebno, značajni i/ili nedostaci koji se ponavljaju u izvršenju bitnih zahtjeva ugovora koji su doveli do njegovog prijevremenog raskida, nastanka štete ili drugih sličnih posljedica zbog namjere ili nemara privrednog subjekta određene težine.

3.3 U skladu sa članom 46. Zakona, ponuđač treba biti registriran u odgovarajućem profesionalnom ili drugom registru zemlje za obavljanje profesionalne djelatnosti, koja je u vezi s predmetom nabavke djelatnosti iz koje je predmet ove nabavke. Ponuđač, u svrhu dokaza o ispunjavanju uvjeta iz člana 46. Zakona, **dužan je dostaviti:**

- **aktuelni izvod iz sudskog registra ili izjavu/potvrdu nadležnog organa kojom se dokazuje pravo ponuđača da obavlja profesionalnu djelatnosti koja je predmet ove nabavke. Dokaz se dostavlja kao ovjerena kopija originala, s tim da datum izdavanja originala ne može biti stariji od 3 (tri) mjeseca računajući od dana dostavljanja ponude (pod danom dostavljanja ponude smatra se datum, koji je ugovorni organ, odredio u TD kao rok za dostavljanje ponuda).**

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svi članovi grupe zajedno moraju biti registrirani za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabavke ili za dio predmeta nabavke.

3.4 U skladu sa čl. 48.- 50. Zakona, ponuđač treba da ispunjava sljedeće uvjete:

- a) Da je u mogućnosti vršiti dostavu međunarodnih pošiljki na destinacije širom svijeta, koje su predmet ovog Okvirnog sporazuma.

U svrhu dokaza o ispunjavanju uvjeta iz čl.48 - 50. Zakona, **ponuđač je dužan dostaviti sljedeće:**

- a) **Dokument (ugovor ili licenca) kojim se potvrđuje da je ponuđač dio neke od globalnih kurirskih kompanija, ili da posjeduje licencu kojom dokazuje da je njihov predstavnik na području BiH (original ili ovjerena kopija).**

3.5 U slučaju da se u ponudi ne dostave gore navedeni dokazi (dokumenti) ili se ne dostave na način kako je naprijed traženo, ponuđač će biti isključen iz daljnjeg učešća zbog neispunjavanja navedenih uvjeta za kvalifikaciju.

3.6 Ponuđač je dužan da, bez odlaganja, pismeno obavijesti ugovorni organ o bilo kojoj promjeni u vezi sa ispunjenošću uvjeta iz postupka javne nabavke koja nastupi do donošenja odluke, odnosno zaključenja okvirnog sporazuma, odnosno tokom važenja okvirnog sporazuma i da je dokumentira na propisani način.

#### **4. PODACI O PONUDI**

##### **4.1. Sadržaj ponude i način pripreme ponude**



Ponuda se zajedno sa pripadajućom dokumentacijom priprema na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini, na latiničnom ili ćirilicnom pismu. Pri pripremi ponude ponuđač se mora pridržavati zahtjeva i uslova iz tenderske dokumentacije. Ponuđač ne smije mijenjati ili nadopunjavati tekst tenderske dokumentacije.

Ponuda mora sadržavati najmanje:

- a) Obrazac za ponudu – Aneks II;
- b) Obrazac za cijenu ponude – Aneks III;
- c) Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 45. stav (1) tačkaka od a) do d) Zakona o javnim nabavkama - Aneks IV;
- d) Pismena izjava ponuđača iz člana 52 Zakona o javnim nabavkama-Aneks V;
- e) Povjerljive informacije-Aneks VI
- f) Nacrt Okvirnog sporazuma-Aneks VII.
- g) i drugi dokumenti traženi ovom TD

#### 4.2. Način dostavljanja ponuda

Ponuda, bez obzira na način dostavljanja, mora biti zaprimljena u ugovornom organu, na adresi navedenoj u tenderskoj dokumentaciji, do datuma i vremena navedenog u obavještenju o nabavci i tenderskoj dokumentaciji. Sve ponude zaprimljene nakon tog vremena su neblagovremene i kao takve, neotvorene će biti vraćene ponuđaču.

Ponuđač će dostaviti jednu ponudu u originalu na kojoj će čitko napisati:

„ORIGINAL PONUDA“ i jednu kopiju ponude na kojoj će čitko napisati: „KOPIJA PONUDE“. Original i kopija ponude trebaju biti zapečaćene u jednoj neprovidnoj kovrti. Ponude se predaju na protokol ugovornog organa ili putem pošte, na adresu ugovornog organa, u zatvorenoj kovrti na kojoj, na prednjoj strani, mora biti navedeno:

MINISTARSTVO VANJSKIH POSLOVA BIH  
MUSALA 2  
71000 SARAJEVO

**“Ponuda za nabavku usluga brze pošte za potrebe Ministarstva vanjskih poslova Bosne i Hercegovine, broj nabavke: 09/2-2-16-4-35186/14 - NE OTVARAJ“.**

Na zadnjoj strani kovrte ponuđač je dužan da navede slijedeće:

Naziv i adresa ponuđača /grupe ponuđača

Ponuda se čvrsto uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova. Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se čvrsto uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova. Dijelove ponude kao što su uzorci, katalogi, mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani ponuđač obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude.

Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki slijedeći dio započinje rednim brojem kojim se nastavlja redni broj stranice kojim završava prethodni dio.

Garancija kao dio ponude se ne numeriše. Ako sadrži štampanu literaturu, brošure, kataloge koji imaju originalno numerisane brojeve, onda se ti dijelovi ponude ne numerišu dodatno.

Ponuda neće biti odbačena ukoliko su listovi ponude numerisani na način da je obezbjeđen kontinuitet numerisanja, te će se smatrati manjim odstupanjem koje ne mijenja, niti se bitno udaljava od karakteristika, uslova i drugih zahtjeva utvrđenih u obavještenju o nabavci i tenderskoj dokumentaciji.

#### 4.3. Dopuštenost dostave alternativnih ponuda

Alternativne ponude za ovaj predmet nabavke nisu dozvoljene.

#### 4.4. Obrazac za cijenu ponude iz Aneksa

Obrazac za cijenu ponude, se priprema u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije i čini sastavni dio tenderske dokumentacije.

Ponudači su dužni dostaviti popunjen obrazac za cijenu ponude u skladu sa svim zahtjevima koji su definisani, za sve stavke koje su sadržane u obrascu. U slučaju da ponudač propusti popuniti obrazac u skladu sa postavljenim zahtjevima, za sve stavke koje su navedene, njegova ponuda će biti odbačena.

Ukoliko Obrazac za cijenu ponude sadrži više stavki, ponudač je dužan dati ponudu za sve stavke, vodeći pri tome računa da ukupan zbir cijena svih stavki u obrascu ne može biti 0.

#### 4.5. Način određivanja cijene ponude

Cijena ponude obuhvata sve stavke iz obrasca za cijenu ponude, ukoliko je predmet nabavke podjeljen po stavkama. Cijena ponude se piše brojevima i slovima. Cijena ponude je nepromjenjiva.

U cijeni ponude se obavezno navodi cijena ponude ( bez PDV-a), ponudeni popust i na kraju cijena ponude sa uključenim popustom (bez PDV-a). Ukoliko ponudač nije PDV obveznik, ne prikazuje PDV i u obrascu za cijenu ponude, na mjestu gdje se upisuje pripadajući iznos PDV-a, upisuje 0,00. Posebno se prikazuje PDV na cijenu ponude sa uračunatim popustom. Na kraju se daje vrijednost ugovora ( cijena ponude sa uključenim popustom) + PDV.

#### 4.6. Valuta ponude

Cijena ponude se izražava u konvertibilnim markama (BAM).

#### 4.7. Kriterij za dodjelu okvirnog sporazuma

Kriterij za dodjelu okvirnog sporazuma je najniža cijena tehnički zadovoljavajuće ponude.

#### 4.8. Jezik i pismo ponude

Ponuda se dostavlja na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini, na latiničnom ili ćiriličnom pismu. Sva ostala dokumentacija uz ponudu mora biti na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini.

Izuzetno dio prpratne dokumentacije (katalozi, brošure, i sl.) može biti i na drugom jeziku, ali u tom slučaju ponuđač obavezno prilaže i prevod ovlaštenog sudskog tumača za jezik sa kojeg je prevod izvršen.

## **5. OSTALE INFORMACIJE**

### **4.9. Rok važenja ponude**

Ponude moraju važiti 90 (devedeset) dana, računajući period od isteka roka za podnošenje ponuda. Ukoliko ponuđač u ponudi ne navede rok važenja ponude, onda se smatra da je rok važenja ponude onaj koji je naveden u tenderskoj dokumentaciji. U slučaju da je period važenja ponude kraći od roka navedenog u tenderskoj dokumentaciji, ugovorni organ će odbiti takvu ponudu u skladu sa članom 60. stav (1) Zakona.

Ugovorni organ zadržava pravo da pismenim putem traži saglasnost za produženje roka važenja ponude. Ukoliko ponuđač ne dostavi pismenu saglasnost, smatra se da je odbio zahtjev ugovornog organa, te se njegova ponuda ne razmatra u daljem toku postupka javne nabavke.

U slučaju da se tražila i garancija za ozbiljnost ponude, ponuđač koji je dao saglasnost za produženje perioda važenja ponude, dužan je obezbjediti i produženje garancije za ozbiljnost ponudu.

### **5.1. Mjesto, datum i vrijeme za prijem ponuda**

Ponude se dostavljaju na način definisan u tački 4.2. ove tenderske dokumentacije i to:

MINISTARSTVO VANJSKIH POSLOVA BIH  
MUSALA 2  
71000 SARAJEVO

Rok za dostavljanje ponuda ističe dana **26.03.2015. godine u 12:00 sati.**

Ponude koje su dostavljene po isteku ovog roka će biti vraćene ponuđaču neotvorene. Ponuđači koji ponude dostavljaju poštom preuzimaju rizik ukoliko ponude ne stignu do krajnjeg roka utvrđenog tenderskom dokumentacijom.

### **5.2. Mjesto, datum i vrijeme otvaranja ponuda**

Javno otvaranje ponuda će se održati dana **26.03.2015. godine u 12:15 sati** u prostorijama Ministarstva vanjskih poslova Bosne i Hercegovine, Musala broj 2, 71000 Sarajevo, u velikoj sali, u prisustvu ponuđača koji žele prisustvovati.

Ponuđači ili njihovi ovlašteni predstavnici, kao i sva druga zainteresirana lica imaju pravo prisustvovati postupku otvaranju ponuda. Ovlašteni predstavnici ponuđača moraju posjedovati pismeno ovlaštenje iz kojeg se jasno može utvrditi sljedeće: naziv i adresa ponuđača, davalac ovlaštenja, datum davanja ovlaštenja te radnju koju može poduzeti, kao npr. potpisati zapisnik o otvaranju, pravo da prigovara na otvaranje ponuda i sl. Kopija zapisnika o otvaranju ponuda dostavlja se svim ponuđačima odmah ili najkasnije u roku od 3 (tri) dana od dana otvaranja ponuda.

### 5.3. Nacrt okvirnog sporazuma ili osnovni elementi okvirnog sporazuma

Sastavni dio ove tenderske dokumentacije je Nacrt okvirnog sporazuma, (Aneks VII) u koji su uneseni svi elementi iz tenderske dokumentacije. Ponuđači su dužni uz ponudu dostaviti Nacrt okvirnog sporazuma u koji su unijeli podatke iz svoje ponude, te parafirati sve listove Nacrta okvirnog sporazuma.

### 5.4. Ocjena ponuda

Sve ponude koje nisu u skladu sa opisom predmeta javne nabavke i uvjetima iz ove TD će se odbiti. Nakon ocjene ponuda, ugovorni organ će sačiniti zapisnik o ocjeni ponuda.

### 5.5. Zabrana pregovaranja

Sa ponuđačem se neće obavljati nikakvi pregovori u vezi sa ponudom. Međutim, ugovorni organ može od ponuđača tražiti pismenim putem da pojasni svoju ponudu, u određenom roku, s tim da ne unosi bilo kakve promjene u ponudu.

### 5.6 Neprirodno niska ponuđena cijena

U slučaju da ugovorni organ ima sumnju da se radi o neprirodno niskoj cijeni ponude, ima mogućnost da provjeri cijene, u skladu sa odredbama Uputstva, te zatraži pismeno pojašnjenje ponuđača u pogledu neprirodno niske cijene ponude. Po prijemu obrazloženja neprirodno niske cijene ponude, odluku će donijeti ugovorni organ i o tome obavijestiti ponuđača u pismenoj formi. U slučaju da ponuđač odbije dati pismeno obrazloženje ili dostavi obrazloženje iz kojeg se ne može utvrditi da će ponuđač biti u mogućnosti pružiti uslugu po toj cijeni, takvu ponudu može odbiti.

### 5.7 Ispravke grešaka i propusta

Ugovorni organ će ispraviti bilo koju grešku u ponudi koja je čisto aritmetičke prirode, ukoliko se ista otkrije u toku ocjene ponuda. Ugovorni organ će neodložno ponuđaču uputiti obavještenje o svakoj ispravci i može nastaviti sa postupkom, sa ispravljenom greškom, pod uvjetom da je ponuđač to odobrio u roku koji je odredio ugovorni organ. Ako ponuđač ne odobri predloženu ispravku, ponuda se odbacuje i garancija za ponudu, ukoliko postoji, se vraća ponuđaču.

Ugovorni organ će ispraviti greške u računanju cijene u skladu sa članom 17. Uputstva.

#### 5.8. Garancija za ozbiljnost ponude

Garancija za ozbiljnost ponude, kao i način njenog dostavljanja, se definiše u skladu sa Pravilnikom o formi garancije za ozbiljnost ponude i izvršenje ugovora ("Službeni glasnik BiH", broj 90/14).

Da bi učestvovali u postupku javne nabavke, **dobavljači trebaju dostaviti u originalu garanciju za ozbiljnost ponude** ( u daljem tekstu: garancija za ponudu). Iznos tražene garancije za ponudu je **2.000,00 KM** (slovima: dvijehiljade KM).

#### **NAPOMENA:**

**Prilikom dostavljanja garancije ista se ne smije bušiti radi ulaganja uz ponudu već treba biti posebno uložena uz ponudu .**

Ukoliko ugovorni organ nije u tenderskoj dokumentaciji predvidio oblik garancije, ponuđač ima na dispoziciji da sam izabere oblik garancije koji će dostaviti uz ponudu.

Ugovorni organ može zahtjevati produženje garancije za ozbiljnost ponude, te će se u tom slučaju pismeno obratiti ponuđačima za produženje. U slučaju da ponuđači ne dostave pismenu saglasnost za produženje garancije za ozbiljnost ponude, kao i produženu garanciju za ozbiljnost ponude na rok koji je utvrdio ugovorni organ, smatraće se da ponuđač je odustao od postupka javne nabavke.

Ukoliko garanciju za ozbiljnost ponude dostavlja grupa ponuđača, garanciju za ozbiljnost ponude može dostaviti jedan član grupe, više članova grupe ili svi članovi grupe.

#### 5.9 Zaključivanje okvirnog sporazuma

Okvirni sporazum se zaključuje sa jednim ponuđačem na period od 24 mjeseca od dana obostranog potpisivanja.

Ugovorni organ dostavlja na potpis izabranom ponuđaču prijedlog okvirnog sporazuma, i to nakon isteka roka od 15 (petnaest) dana, računajući od dana kada su svi ponuđači obaviješteni o izboru najpovoljnije ponude. Izabrani ponuđač prihvata prijedlog okvirnog sporazuma i zaključuje okvirni sporazum u skladu sa zakonima o obligacionim odnosima u Bosni i Hercegovini

Ugovorni organ dostavlja prijedlog okvirnog sporazuma onom ponuđaču čija je ponuda po rang-listi odmah nakon ponude najuspješnijeg ponuđača, u slučaju da najuspješniji ponuđač:

- a) propusti dostaviti originale ili ovjerene kopije dokumentacije iz čl. 45. Zakona, ne starije od 3 (tri) mjeseca od dana dostavljanja ponude, u roku koji odredi ugovorni organ;
- b) propusti dostaviti dokumentaciju koja je bila uvjet za potpisivanje okvirnog sporazuma, a koju je bio dužan pribaviti u skladu s propisima u Bosni i Hercegovini;
- c) u pisanoj formi odbije dodjelu okvirnog sporazuma;
- d) propusti potpisati okvirni sporazum u roku koji mu je odredio ugovorni organ;
- e) odbije zaključiti okvirni sporazum pod uvjetima navedenim u TD i ponudi koju je dostavio.

Ponudač kojem je dodijeljen okvirni sporazum nema pravo zapošljavati, u svrhu izvršenja okvirnog sporazuma, fizička ili pravna lica koja su učestvovala u pripremi TD ili su bila u svojstvu člana ili stručnog lica koje je angažirala Komisija za nabavke, najmanje 6 (šest) mjeseci po zaključenju okvirnog sporazuma, odnosno od početka realizacije okvirnog sporazuma.

#### 5.10. Zaključivanje ugovora unutar okvirnog sporazuma

Ugovor, u okviru okvirnog sporazuma, smatra se dodijeljenim/zaključenim na način izdavanja narudžbenice od strane ugovornog organa, odnosno prihvatanja iste od strane dobavljača. Ukupna plaćanja bez PDV-a na osnovu svih narudžbenica izdatih na osnovu sklopljenog okvirnog sporazuma ne mogu premašiti procijenjenu vrijednost nabavke.

#### 5.11. Izjava ponuđača da nije nudio mito niti učestvovao u bilo kakvim radnjama koje za cilj imaju korupciju u predmetnoj javnoj nabavci

U skladu sa članom 52. stav (2) Zakona svaki ponuđač dužan je u ponudi dostaviti i posebnu pismenu izjavu da nije nudio mito niti učestvovao u bilo kakvim radnjama koje za cilj imaju korupciju u predmetnoj javnoj nabavci.

Ukoliko ponuđač ne dostavi navedenu Izjavu ponuda će biti odbačena. Obrazac navedene Izjave je dat u Aneksu V ove TD i čini njen sastavni dio.

#### 5.12. Razlozi za odbacivanje ponude

Ugovorni organ će odbaciti ponudu ako ponuđač nije dostavio tražene dokaze ili je dostavio nepotpune dokaze ili je lažno predstavio informacije koje su dokaz ispunjavanja uvjeta iz čl. 45. do 50. Zakona. U skladu sa članom 52. stav (7) Zakona ponuda ponuđača ili grupe ponuđača koji su direktno ili indirektno učestvovali u pripremi postupka javne nabavke bit će odbačena.

Ugovorni organ može pozvati ponuđače da u roku od 3 (tri) dana pojasne dokumente koje su dostavili u skladu s čl. 45. do 50. Zakona ili da dostave originalne dokumente radi poređenja s kopijom koja je dostavljena uz ponudu, u cilju otklanjanja formalnih nedostataka dokumenata. Ugovorni organ će odbaciti ponudu ukoliko nastupi jedan ili više slučajeva navedenih u članu 68. stav (4) Zakona.

#### 5.13. Podugovaranje

U slučaju da ponuđač u svojoj ponudi naznači da će dio okvirnog sporazuma dati podugovaraču, mora se izjasniti koji dio (opisno ili procentualno) će dati podugovaraču. U ponudi ne mora identifikovati podugovarača, ali mora se izjasniti da li će biti direktno plaćanje podugovaraču.

Ukoliko u ponudi nije identifikovan podugovarač, izabrani ponuđač je dužan, prije nego uvede podugovarača u posao, obratiti se pismeno ugovornom organu za saglasnost za uvođenje podugovarača, sa svim podacima vezano za podugovarača.

Ugovorni organ ukoliko odbije dati saglasnost za uvođenje podugovarača za koje je izabrani ponuđač dostavio zahtjev, dužan je pismeno obrazložiti razloge zbog kojih nije dao saglasnost.

U slučaju podugovaranja, odgovornost za uredno izvršavanje okvirnog sporazuma snosi izabrani ponuđač.

#### 5.14. Ukoliko se kao ponuđač javi fizičko lice (uvjeti i dokazi)

U slučaju da ponudu dostavlja fizičko lice u smislu odredbe člana 2. stav (1) tačka c) Zakona, u svrhu dokaza u smislu ispunjavanja uvjeta lične sposobnosti dužan je dostaviti sljedeće dokaze:

- a) potvrdu nadležnog općinskog organa da je registriran i da obavlja djelatnost za koju je registrovan,
- b) potvrdu nadležne poreske uprave da izmiruje doprinose za penziono-invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje za sebe i zaposlene (ukoliko ima zaposlenih u radnom odnosu),
- c) potvrdu nadležne poreske uprave da izmiruje sve poreske obaveze kao fizičko lice registrovano za samostalnu djelatnost.

Pored dokaza o ličnoj sposobnosti, dužan je dostaviti sve dokaze u pogledu tehničke i profesionalne sposobnosti, koji se traže u tački 3.4. ove TD.

#### 5.15. Rok za donošenje odluke o izboru

Ugovorni organ je dužan donijeti odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača ili poništenju u postupku javne nabavke u roku važenja ponude, a najkasnije u roku od 7 (sedam) dana od dana isteka važenja ponude.

Ugovorni organ je dužan da odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača dostavi svim ponuđačima u postupku nabavke u roku od 3 dana, a najkasnije u roku od 7 dana od dana donošenja odluke o izboru ili poništenju postupka nabavke elektronskim putem, ili putem pošte, ili neposredno.

#### 5.16. Rok, način i uvjeti plaćanja izabranom ponuđaču

Plaćanje izabranom ponuđaču, odnosno podugovaraču (ako je predviđeno direktno plaćanje podugovaraču) će se vršiti u roku od 30 (trideset) dana od dana prijema fakture za realiziranu narudžbenu, na žiroračun ponuđača, odnosno podugovarača, koji je dostavljen u ponudi, odnosno u ugovoru o podugovaranju.

## 6. DODATNE INFORMACIJE

### 6.1 Trošak ponude i preuzimanje tenderske dokumentacije

Trošak pripreme ponude i podnošenja ponude u cjelini snosi ponuđač. Tenderska dokumentacija je besplatna i može se preuzeti na sljedeći način:

- na web stranici ugovornog organa, uz obavezno pismeno obavještenje ugovornom organu da je preuzeta TD, kao i datum i vrijeme preuzimanja TD. Ponuđači koji preuzmu TD, a ne obavijeste pismeno ugovorni organ da su istu preuzeli, smatrat će se da nisu preuzeli TD i njihova ponuda će se odbaciti kao nedopuštena;
- u prostorijama ugovornog organa, na adresi datoj u tački 4.2. TD, najkasnije do xx. 1. 2015. godine, uz prethodno dostavljen pismeni zahtjev za preuzimanje TD;

- putem pošte, preporučeno.

### 6.2. Ispravka i/ili izmjena TD, traženje pojašnjenja

Ugovorni organ može u svako doba, a najkasnije 10 (deset) dana prije isteka roka za podnošenje ponuda, iz opravdanih razloga, bilo na vlastitu inicijativu, bilo kao odgovor na zahtjev privrednog subjekta za pojašnjenje, bilo prema nalogu Ureda za razmatranje žalbi, izmijeniti TD. O svim izmjenama TD dužan je obavijestiti sve potencijalne ponuđače za koje zna da su preuzeli TD, na jedan od načina navedenih u tački 6.1. ove TD.

U slučaju da je izmjena TD takve prirode da će priprema ponude zahtijevati dodatno vrijeme, dužan je produžiti rok za prijem ponuda, primjeren nastalim izmjenama, ali ne kraći od 7 (sedam) dana.

U slučaju davanja pojašnjenja po zahtjevu privrednog subjekta, pismenim odgovorom će obavijestiti sve potencijalne ponuđače koji su preuzeli TD na jedan od načina iz tačke 6.1. ove TD, s tim da u odgovoru o pojašnjenju neće navoditi ime privrednog subjekta koji je tražio pojašnjenje. Zahtjev za pojašnjenje se može tražiti najkasnije 10 (deset) dana prije isteka roka za prijem ponuda. Ugovorni organ je dužan u roku od 3 (tri) dana, a najkasnije 5 (pet) dana prije isteka roka za podnošenje ponuda dostaviti pismeno pojašnjenje svim potencijalnim ponuđačima.

### 6.3. Povjerljivost dokumentacije privrednih subjekata

Podaci koji se ni u kojem slučaju ne mogu smatrati povjerljivim su:

- a) ukupne i pojedinačne cijene iskazane u ponudi;
- b) predmet nabavke, odnosno ponudena usluga, od koje zavisi poređenje s tehničkom specifikacijom i ocjena da li je određeni ponuđač ponudio usluge u skladu sa tehničkom specifikacijom;
- c) potvrde, uvjerenja od kojih zavisi kvalifikacija vezana za ličnu situaciju ponuđača.

Ako ponuđač kao povjerljive označi podatke koji, prema odredbama prethodnog stava, ne mogu biti proglašeni povjerljivim podacima, oni se neće smatrati povjerljivim.

Nakon prijema odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača ili odluke o poništenju postupka nabavke, a najkasnije do isteka roka za žalbu, ugovorni organ će po prijemu zahtjeva ponuđača, a najkasnije u roku od 2 (dva) dana od dana prijema zahtjeva, omogućiti uvid u svaku ponudu, uključujući dokumente podnesene u skladu s članom 45. stav (2) Zakona, kao i pojašnjenja originalnih dokumenata u skladu s članom 68. stav (3) Zakona, sa izuzetkom informacija ponuđača označenih kao povjerljive.

Ponuđači moraju napraviti spisak informacija koje bi se trebale smatrati povjerljivim popunjen po šemi koja se nalazi u Aneksu VI ove TD. Ukoliko ponuđači određene informacije/podatke iz ponude označavaju povjerljivim, odnosno poslovnom tajnom, dužni su da u ponudi navedu i pravni osnov po kojem se ti podaci smatraju povjerljivim.

U slučaju paušalnog navođenja u ponudi da se neki podatak/informacija smatra povjerljivim /tajnim, bez naznačavanja pravnog osnova po kojem su ti podaci povjerljivi i tajni, neće obavezivati ugovorni organ da iste smatra takvima.



#### 6.4. Izmjena, dopuna i povlačenje ponuda

Do isteka roka za prijem ponuda, ponuđač može svoju ponudu izmijeniti ili dopuniti i to da u posebnoj koverti, na isti način navede sve podatke sadržane u tački 4.2. ove TD, i to:

MINISTARSTVO VANJSKIH POSLOVA BiH  
MUSALA 2  
71000 SARAJEVO

“Ponuda za nabavku usluga brze pošte za potrebe Ministarstva vanjskih poslova Bosne i Hercegovine, broj nabavke: 09/2-2-16-4-35186/14 –IZMJENA/DOPUNA PONUDE - NE OTVARAJ“

Na zadnjoj strani koverta ponuđač je dužan da navede sljedeće:  
Naziv i adresa ponuđača /grupe ponuđača

Ponuđač može do isteka roka za prijem ponuda odustati od svoje ponude, na način da dostavi pisanu izjavu da odustaje od ponude, uz obavezno navođenje predmeta nabavke i broja nabavke, i to najkasnije do roka za prijem ponuda.

Ponuda se ne može mijenjati, dopunjavati, niti povući nakon isteka roka za prijem ponuda.

#### 6.5. Poništenje postupka

U skladu sa članom 69. stav (2) Zakona, ugovorni organ je obavezan poništiti postupak javne nabavke u slučaju da:

- a) nije dostavljena nijedna ponuda u određenom krajnjem roku;
- b) nijedna od primljenih ponuda nije prihvatljiva;
- c) cijene svih prihvatljivih ponuda znatno su veće od osiguranih sredstava za predmetnu nabavku.

#### 6.6. Rok za dostavu dokaza

Ukoliko podnesena ponuda bude ocijenjena kao prihvatljiva, ugovorni organ će obavijestiti sve ponuđače o donošenju odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača. Izabrani ponuđač je dužan da u roku od 5 (pet) dana od dana prijema obavještenja o rezultatima nabavke, dostavi dokaze o kvalifikovanosti (u originalu ili ovjerenom kopiji).

Ukoliko izabrani ponuđač u ostavljenom roku ne dostavi na uvid originale ili ovjerene kopije traženih dokaza, njegova ponuda će biti odbijena kao neprihvatljiva. Dokazi o kvalifikovanosti (u originalu ili ovjerenom kopiji) ne smiju biti stariji od 3 (tri) mjeseca računajući od dana dostavljanja ponude, (pod danom dostavljanja ponude smatra se datum, koji je ugovorni organ, odredio u ovoj TD kao rok za dostavu ponuda).

#### 6.7. Pouka o pravnom lijeku

Žalba se izjavljuje Uredu za razmatranje žalbi, putem ugovornog organa, u roku od 10 (deset) dana od dana preuzimanja TD.

PRILOZI:

- I Obavještenje o nabavci
- II Obrazac za ponudu
- III Obrazac za cijenu ponude
- IV Izjave iz člana 45.
- V Obrazac izjave iz člana 52. Zakona
- VI Povjerljive informacije
- VII Nacrt okvirnog sporazuma



Pomoćnik ministra

Selma Uzićanin

**OBAVJEŠTENJE O NABAVCI**

**Aneks I**

**253-1-2-3-3-1/15**

**ODJELJAK I: UGOVORNI ORGAN**

**I 1. Podaci o ugovornom organu**

Naziv MINISTARSTVO VANJSKIH POSLOVA BOSNE I HERCEGOVINE

IDB/JIB 4200950590002

Kontakt osoba Srđan Vuković

Adresa Musala 2

Poštanski broj 71000 Sarajevo (bhp)

Općina/Grad Sarajevo Centar (Sarajevo)

Telefon (033) 281-268

Faks (033) 227-156

Elektronska pošta srdjan.vukovic@mvp.gov.ba

Internet adresa www.mfa.gov.ba

**I 2. Adresa preuzimanja/dostave zahtjeva za tendersku dokumentaciju**

Kao pod I 1.

**I 3. Adresa za prijem ponuda/zahtjeva za učešće**

Kao pod I 1.

**I 4. Adresa za dodatne informacije**

Kao pod I 1.

**I 5. Vrsta ugovornog organa, nivo i glavna djelatnost**

I 5.a. Vrsta

Institucija vlasti iz člana 4. stav (1) tačka a) ZJN

I 5.b. Nivo

**Adresa:** La Benevolencija 8/I

**Telefon:** (033) 251-591

**Faks:** (033) 251-595

**E-mail:** ejn@javnenabavke.gov.ba

**Web:** <https://www.ejn.gov.ba>

**Datum i vrijeme slanja obavještenja na objavu:** 9.2.2015. u 10:53

Državni nivo

I 5.c. Djelatnost

Izvršna vlast

**I 6. Zajednička nabavka**

Ne

**I 7. Nabavka u ime drugih ugovornog organa?**

Ne

**ODJELJAK II: PREDMET UGOVORA**

**II 1. Vrsta ugovora**

Usluge, Usluge prijevoza pošte kopnom i zrakom, osim usluga željezničkog transporta

**II 2. Podjela na lotove**

Ne

**II 3. Da li se namjerava zaključiti okvirni sporazum?**

Da

II 3.a. Broj ponuđača sa kojima će se zaključiti okvirni sporazum

Jedan ponuđač

II 3.b. Trajanje okvirnog sporazuma

24 Mjeseca

II 3.c. Procijenjena ukupna vrijednost okvirnog sporazuma bez PDV-a u KM

200.000,00

#### **II 4. Opis**

II 4.a. Naziv predmeta okvirnog sporazuma

Pružanje usluga brze pošte

II 4.b. Kratak opis predmeta okvirnog sporazuma

Pružanje usluga brze pošte za potrebe Ministarstva vanjskih poslova BiH

II 4.c. Jedinostveni rječnik javne nabavke (JRJN)

Glavni rječnik

Kod Opis

Glavni predmet 64121100-1 Usluge dostave pošte

#### **II 5. Podaci o Sporazumu o javnoj nabavci**

II 5.a. Da li je ugovor obuhvaćen Sporazumom o javnoj nabavci (GPA)?

Ne

#### **II 6. Ukupna količina ili obim okvirnog sporazuma**

Navedeno u tenderskoj dokumentaciji

#### **II 7. Mjesto isporuke roba ili izvršenja usluga ili izvođenja radova**

Ministarstvo vanjskih poslova Bosne i Hercegovine, Musala 2, 71000 Sarajevo, kao i u skladu sa uslovima iz tehničke

specifikacije i pojedinačnim zahtjevima ugovornog organa.

### **ODJELJAK III: PRAVNE, EKONOMSKE I TEHNIČKE INFORMACIJE**

#### **III 1. Da li se zahtijeva garancija za ponudu?**

Da.

Detaljne informacije i zahtjevi dati u tenderskoj dokumentaciji.

#### **III 2. Da li se zahtijeva garancija za izvršenje ugovora?**

Ne

#### **III 3. Bitni uslovi finansiranja i plaćanja ili upućivanje na odgovarajuće propise**

Navedeno u tenderskoj dokumentaciji

#### **III 4. Ograničenja za učešće**

Obavezni uslovi za učešće iz člana 45. Zakona o javnim nabavkama BiH, a dokazi definisani detaljno u tenderskoj dokumentaciji.

#### **III 5. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti**

Navedeno u tenderskoj dokumentaciji

#### **III 6. Ekonomska i finansijska sposobnost**

Navedeno u tenderskoj dokumentaciji

#### **III 7. Tehnička ili profesionalna sposobnost**

Navedeno u tenderskoj dokumentaciji

#### **III 8. Rezervisan ugovor**

Ne

#### **III 9. Posebni uslovi za ugovore o javnim uslugama**

III 9.a. Izvršenje usluga ograničeno za određenu profesiju

Ne

III 9.b. Pravne osobe moraju naznačiti imena i stručnu kvalifikaciju osoba odgovornih za izvršenje usluga

Ne

**ODJELJAK IV: POSTUPAK**

**IV 1. Vrsta postupka**

Otvoreni postupak

**IV 2. Kriterij za dodjelu ugovora**

Najniža cijena

**IV 3. Uslovi preuzimanja/dostave zahtjeva za tendersku dokumentaciju**

IV 3.a. Tenderska dokumentacija je objavljena na portalu javnih nabavki?

Da

IV 3.b. Može se obezbijediti/dostaviti zahtjev do 16.3.2015.

IV 3.c. Novčana naknada

Ne

**IV 5. Da li je objavljeno prethodno informacijsko obavještenje?**

Ne

**IV 6. Rok za prijem ponuda/zahtjeva za učešće**

Datum i vrijeme 26.3.2015. 12:00:00

**IV 7. Rok, adresa i mjesto otvaranja ponuda**

Datum i vrijeme 26.3.2015. 12:15:00

Adresa i mjesto Musala br. 2, 71000 Sarajevo

**ODJELJAK V: DODATNE INFORMACIJE**

Ukoliko ponuđači preuzmu TD na web stranici ugovornog organa, obavezno je pismeno obavještenje ugovornom organu da je preuzeta TD, kao i datum i vrijeme preuzimanja TD. Ponuđači koji preuzmu TD, a ne obavijeste pismeno ugovorni organ da su istu preuzeli, smatrat će se da nisu preuzeli TD i njihova ponuda će se odbaciti kao nedopuštena;

**OBRAZAC ZA DOSTAVLJANJE PONUDE**

Broj nabavke: 09/2-2-16-4-35186/14

Broj obavještenja sa Portala JN 253-1-2-3/15

**UGOVORNI ORGAN:**  
MINISTARSTVO VANJSKIH POSLOVA BIH  
MUSALA 2  
71000 SARAJEVO

**PONUĐAČ\*** \_\_\_\_\_ (Upisuje se naziv ponuđača i ID broj ponuđača)

*Adresa ponuđača* \_\_\_\_\_

\*Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, upisuju se isti podaci za sve članove grupe ponuđača, kao i kada ponudu dostavlja samo jedan ponuđač, a pored naziva ponuđača koji je predstavnik grupe ponuđača upisuje se i podatak da je to predstavnik grupe ponuđača. Podgovarač se ne smatra članom grupe ponuđača u smislu postupka javne nabavke.

**KONTAKT OSOBA** (za konkretnu ponudu)

<b>Ime i prezime</b>	
<b>Adresa</b>	
<b>Telefon</b>	
<b>Faks</b>	
<b>E-mail</b>	

### IZJAVA PONUDAČA\*

\*Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, onda Izjavu ponuđača popunjava predstavnik grupe ponuđača.

U postupku javne nabavke, koju ste pokrenuli i koja je objavljena na Portalu javnih nabavki, Broj obavještenja o nabavci 253-1-2-3/15, dana 09.02.2015, dostavljamo ponudu i izjavljujemo sljedeće:

1. U skladu sa sadržajem i zahtjevima tenderske dokumentacije br.09/2-2-16-4-35186/14, ovom izjavom prihvatamo njene odredbe u cijelosti, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.

2. Ovom ponudom odgovaramo zahtjevima iz tenderske dokumentacije za isporuku usluga, u skladu sa uvjetima utvrđenim u tenderskoj dokumentaciji, kriterijima i utvrđenim rokovima, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.

3. Cijena naše ponude (bez PDV-a) je \_\_\_\_\_ KM  
(slovima: \_\_\_\_\_)  
Popust koji dajemo na cijenu ponude je \_\_\_\_\_ KM  
Cijena naše ponude, sa uključenim popustom je \_\_\_\_\_ KM  
PDV na cijenu ponude (sa uračunatim popustom) \_\_\_\_\_ KM  
Ukupna cijena naše ponude sa PDV-om je \_\_\_\_\_ KM  
(slovima: \_\_\_\_\_)

U prilogu je i obrazac za cijenu naše ponude, koji je popunjen u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije. U slučaju razlika u cijenama iz ove Izjave i Obrazac za cijenu ponude, relevantna je cijena iz obrasca za cijenu ponude.

4. Ova ponuda važi [ \_\_\_\_\_ ] (dana/mjeseci) [slovima: \_\_\_\_\_]  
(broj dana ili mjeseci se upisuju i broičano i slovima, a u slučaju da se razlikuju, validan je rok važenja ponude upisan slovima) računajući od isteka roka za prijem ponuda, tj. do [ \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_ ] (datum).

5. Ako naša ponuda bude najuspješnija u ovom postupku javne nabavke, obavezujemo se:  
a) dostaviti dokaze o kvalifikovanosti, u pogledu lične sposobnosti, registracije, te tehničke i profesionalne sposobnosti koji su traženi tenderskom dokumentacijom i u roku koji je utvrđen, a što potvrđujemo izjavama u ovoj ponudi;

Ime i prezime osobe koja je ovlaštena da predstavlja ponuđača:

[ \_\_\_\_\_ ]

Potpis ovlaštene osobe: [ \_\_\_\_\_ ]

Mjesto i datum: [ \_\_\_\_\_ ]

Pečat preduzeća:

Naziv dobavljača: \_\_\_\_\_

**Aneks III**

Ponuda br.: \_\_\_\_\_

**DOSTAVA POŠILJKI U ROKU DO 48 SATI**

R.br.	2	3	Mjesto DKP-a	Cijena za dostavu u roku do 48 sati KM/kg bez PDV-a					Ukupno KM (4+5+6+7+8)	Jedinstvena cijena u KM za svakih sljedećih 0,5 kg do 20 kg	Jedinstvena cijena u KM za svakih sljedećih 0,5 kg od 20 kg
				0,25kg	0,5 kg	1,0 kg	1,5kg	2,0 kg			
1				4	5	6	7	8	9	10	11
1	BiH	Kanbera									
2	BiH	Beč									
3	BiH	Brisel									
4	BiH	Sofija									
5	BiH	Podgorica									
6	BiH	Kopenhagen									







PDV		
POPUST %		
Ukupno sa PDV-om i popustom (Ukupno kolona 9 + Ukupno kolona 10+ Ukupno kolona 11)		
KM		

**PONUĐENA CIJENA TREBA BITI SA SVIM UKLJUČENIM TROŠKOVIMA VEZANIM ZA PRUŽANJE**

**USLUGA**

**Napomena: Ponuđena jedinična cijena za bilo koju destinaciju i težinu, smatrat će se prihvatljivom ukoliko je ista u skladu sa Zakonom o poštama BiH član 6. stav 1, tačka g). Ukoliko se desi da bilo koja ponuđena jedinična cijena za bilo koju destinaciju u obrascu za ponudu ne bude u skladu sa prethodno navedenim, ponuda će u potpunosti biti odbijena.**

Potpis dobavljača \_\_\_\_\_

Napomena:

- 1) Cijene moraju biti izražene u KM. Za svaku stavku u ponudi mora se navesti cijena.

- 2) U slučaju razlika između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu sa Instrukcijom dobavljačima.
- 3) Ukupna cijena i ponuđeni popust moraju biti identični na obrascu za cijenu ponude (aneks 3) i obrascu za dostavljanje ponuda, tj. izjavi dobavljača (aneks 2).  
U slučaju odstupanja, prednost ima Obrazac za dostavljanje ponuda (aneks 2).



**Aneks IV**

**Izjava o ispunjenosti uvjeta iz člana 45. stav (1) tačkaka od a) do d) Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“ broj: 39/14)**

Ja, niže potpisani \_\_\_\_\_ (ime i prezime),  
sa ličnom kartom broj: \_\_\_\_\_ izdatom od \_\_\_\_\_,  
u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti  
\_\_\_\_\_ (navesti naziv privrednog društva ili obrta  
ili srodne djelatnosti), ID broj: \_\_\_\_\_, čije sjedište se nalazi u  
\_\_\_\_\_ (grad/općina), na adresi  
\_\_\_\_\_ (ulica i broj), kao ponuđač u postupku  
javne nabavke \_\_\_\_\_  
(navesti tačan naziv i vrstu postupka javne nabavke), a kojeg provodi ugovorni organ  
\_\_\_\_\_ (navesti tačan naziv ugovornog organa),  
za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci (ako je objavljeno obavještenje) broj:  
\_\_\_\_\_ u „Službenom glasniku BiH“ broj: \_\_\_\_\_, a u skladu sa  
članom 45. stavovima (1) i (4) **pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću**

**IZJAVLJUJEM**

Ponuđač \_\_\_\_\_ u navedenom postupku javne nabavke,  
kojeg predstavljam, nije:

- a) pravosnažnom sudskom presudom u kaznenom postupku osuđen za kaznena djela organiziranog kriminala, korupcije, prevare ili pranja novca u skladu sa važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran,
- b) pod stečajem ili je predmetom stečajnog postupka ili je pak predmetom postupka likvidacije,
- c) propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem penzionog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja u skladu sa važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran,
- d) propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza u skladu sa važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran.

U navedenom smislu sam upoznat sa obavezom ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz člana 45. stav (2) tačke od a) do d) na zahtjev ugovornog organa i u roku kojeg odredi ugovorni organ shodno članu 72. stav (3) tačka a).

Nadalje, izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje lična sposobnost iz člana 45. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravnu osobu) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovornu osobu ponuđača. Također, izjavljujem da sam svjestan da ugovorni organ koji provodi navedeni postupak javne nabavke shodno članu 45. stav (6) Zakona o javnim nabavkama BiH u slučaju sumnje u tačnost

podataka datih putem ove izjave zadržava pravo provjere tačnosti iznesenih informacija kod nadležnih organa.

Izjavu dao:

\_\_\_\_\_  
(ime i prezime)

Mjesto i datum davanja izjave:

\_\_\_\_\_

Potpis i pečat nadležnog organa:

\_\_\_\_\_

M.P.

**Aneks V**  
**Izjava iz člana 52. Zakona o javnim nabavkama**

Ja, niže potpisani \_\_\_\_\_ (ime i prezime),  
sa ličnom kartom broj: \_\_\_\_\_ izdatom od \_\_\_\_\_,  
u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti  
\_\_\_\_\_ (navesti naziv privrednog društva ili obrta  
ili srodne djelatnosti), ID broj: \_\_\_\_\_, čije sjedište se  
nalazi u \_\_\_\_\_ (grad/općina), na adresi  
\_\_\_\_\_ (ulica i broj), kao ponuđač u postupku  
javne nabavke \_\_\_\_\_  
(navesti tačan naziv i vrstu postupka javne nabavke), a kojeg provodi ugovorni organ  
\_\_\_\_\_ (navesti tačan naziv ugovornog organa),  
za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci (ako je objavljeno obavještenje) broj:  
\_\_\_\_\_ u „Službenom glasniku BiH“ broj: \_\_\_\_\_, a u skladu sa  
članom 45. stavovima (1) i (4) **pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću**

**IZJAVLJUJEM**

1. Nisam ponudio mito ni jednoj osobi uključenoj u proces javne nabavke, u bilo kojoj fazi procesa javne nabavke.
2. Nisam dao, niti obećao dar ili neku drugu povlasticu službenoj ili odgovornoj osobi u ugovornom organu, uključujući i stranu službenu osobu ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službene ovlasti radnje koje ne bi trebalo da izvrši, ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti, on ili neko ko posreduje pri takvom podmićivanju službene ili odgovorne osobe.
3. Nisam dao ili obećao dar ili neku drugu povlasticu službenoj ili odgovornoj osobi u ugovornom organu uključujući i stranu službenu osobu ili međunarodnog službenika, u cilju da obavi u okviru službene ovlasti radnje koje bi trebalo da obavlja, ili se suzdržava od obavljanja radnji, koje ne treba izvršiti.
4. Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavkama.
5. Nisam sudjelovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u toku predmeta postupka javne nabavke.

Davanjem ove izjave, svjestan sam kaznene odgovornosti predviđene za kaznena djela primanja i davanja mita i kaznena djela protiv službene i druge odgovornosti i dužnosti utvrđene u Kaznenim zakonima u BiH.

Izjavu dao (ime i prezime): \_\_\_\_\_

Mjesto i datum davanja izjave: \_\_\_\_\_

Potpis i pečat nadležnog organa: \_\_\_\_\_ M.P.

**POVJERLJIVE INFORMACIJE**

<b>Informacija koja je povjerljiva</b>	<b>Brojevi stranica s tim informacijama u ponudi</b>	<b>Razlozi za povjerljivost tih informacija</b>	<b>Vremenski period u kojem će te informacije biti povjerljive</b>

**Potpis i pečat dobavljača**

\_\_\_\_\_



**Aneks VII**  
**NACRT**

Na osnovu člana 32. Zakona o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", broj 39/14), a nakon provedenog otvorenog postupka nabavke za pružanje usluga slanja svih vrsta pošiljki (pisma, paketi i sl.) putem brže pošte po sistemu „od vrata do vrata“, na relaciji Bosna i Hercegovina - prema destinacijama u inostranstvu (mjestima sjedišta DKP-a navedenim u specifikaciji) ,objavljenog u "Službenom glasniku BiH", broj:\_\_\_ zaključen je:

**OKVIRNI SPORAZUM**

**Bosna i Hercegovina, Ministarstvo vanjskih poslova Bosne i Hercegovine**, (Musala 2, Sarajevo), zastupanog po ministru vanjskih poslova (u daljnjem tekstu: ugovorni organ)

\_\_\_\_\_sa sjedištem u\_\_\_\_\_

(naziv)

(adresa)

zastupanog po \_\_\_\_\_ (u daljnjem tekstu: dobavljač).

(ime prezime i funkcija}

**(obavezno ispuniti dole navedeno)**

**Registarski broj :** \_\_\_\_\_

**Transakcijski račun kod banke:**

**Identifikacijski broj :** \_\_\_\_\_

**Identifikacijski broj PDV :**

**Porezni broj :** \_\_\_\_\_

**Član 1.**

Predmet ovog Okvirnog sporazuma je pružanje usluga slanja svih vrsta pošiljki (pisma, paketi i sl.) putem brze pošte po sistemu „od vrata do vrata“, na relaciji Bosna i Hercegovina - prema destinacijama u inostranstvu (mjestima sjedišta DKP-a navedenim u specifikaciji) na osnovu provedenog otvorenog

postupka nabavke i usvojenoj Ponudi dobavljača: broj: \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_ . \_\_\_\_ .2015. godine, koja čini sastavni dio ovog Okvirnog sporazuma ( u daljnjem tekstu: Sporazum).

## Član 2.

Ugovorni organ će naručivati usluge slanja svih vrsta pošiljki (pisma , paketi i sl.) putem brze pošte po sistemu „od vrata do vrata“, na relaciji Bosna i Hercegovina - prema destinacijama u inostranstvu (mjestima sjedišta DKP-a navedenim u specifikaciji).

## Član 3.

Ugovorni organ i dobavljač su saglasni da Sporazum realizuju prema već definisanim uslovima u Obavještenju o javnoj nabavci putem otvorenog postupka nabavke (u daljnjem tekstu: Obavještenje) tenderskoj dokumentaciji javne nabavke usluga ( u daljnjem tekstu: TD) i Ponudi dobavljača ( u daljnjem tekstu: Ponuda).

## Član 4.

Za pružanje usluga iz člana 1. ovog Sporazuma utvrđuje se ugovorena cijena u skladu sa ponudom dobavljača broj: \_\_\_ od \_\_\_ .\_\_\_ .2015. godine.

## Član 5.

Dobavljač se obavezuje da će u skladu sa odredbama Sporazuma pružati usluge sukcesivno i kontinuirano na osnovu pisanog zahtjeva ugovornog organa.

## Član 6.

Dobavljač će za izvršene usluge izdavati račun u ugovorenim rokovima na osnovu slijedećih dokumenata (koje prilaže uz račun):

- Kopija avionskog tovarnog lista (AWB);
- Dokaz ukoliko je vršeno kontrolno vaganje (reweight)

Cijena koju je dobavljač naveo u svojoj ponudi je nepromjenjiva i ne podliježe bilo kakvim promjenama u toku izvršenja Sporazuma.

Ugovorni organ će plaćati račun za izvršene usluge propisanim platnim nalogom u roku do 30 dana od dana nastanka obaveze iz stava 1. ovog člana.

## Član 7.

Dobavljač se obavezuje da će usluge pružati u skladu sa zahtjevima ugovornog organa i da će odmah postupiti po eventualnim primjedbama ugovornog organa, u pogledu nedostataka na ime kvaliteta izvršenih usluga.

Ugovorni organ će pismeno obavjestiti dobavljača o svim primjedbama i utvrditi razuman rok za ispravku propusta vezano za izvršenje usluga.

**Član 8.**

Dobavljač nema pravo da zapošljava , u svrhu izvršenja ovog Sporazuma, fizička i pravna lica koja su učestvovala u pripremi tenderske dokumentacije, ili su bili u svojstvu člana ili stručnog lica koja su bila angažovana prilikom dodjele Sporazuma.

**Član 9.**

Sporazum se zaključuje na period u roku od 24 mjeseca od dana potpisivanja Okvirnog sporazuma, odnosno do maksimalne finansijske vrijednosti do 200.000,00 KM.

U slučaju eventualnih primjedbi ugovornog organa u pogledu nedostataka na ime kvaliteta izvršenih usluga Sporazum se može raskinuti uz obostrano izmirenje svih obaveza utvrđenih Sporazumom.

Odredbe Sporazuma se ne mogu mijenjati nakon njegovog zaključenja.

**Član 10.**

Ukoliko se strane ne mogu složiti oko rješenja nastalog spora, za rješavanje spora nadležan je Sud Bosne i Hercegovine u Sarajevu.

**Član 11.**

Na odnose koji eventualno nisu uređeni ovim Sporazumom primjenjivat će se odredbe Zakona o obligacionim odnosima.

**Član 12.**

Ovaj Sporazum stupa na snagu danom obostranog potpisivanja ovlaštenih lica ugovorenih strana.

**Član 13.**

Ovaj Sporazum je sačinjen u 4 (četiri) istovjetna primjerka od kojih svaka od ugovorenih strana zadržava po 2 (dva) primjerka.

**ZA UGOVORNI ORGAN**

**ZA DOBAVLJAČA**

**MINISTAR**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Broj: \_\_\_\_\_

Broj: \_\_\_\_\_

*B*

Sarajevo, \_\_\_\_\_

Sarajevo, \_\_\_\_\_

**NAPOMENA:**

**Konačna verzija ovog sporazuma sačinit će se po izboru najpovoljnijeg dobavljača**